

1. ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Стручно веће	Време реализације	Допунска настава	Додатна настава	Време реализације
математика	Од октобра до маја	Сваки предметни наставник /1 час/недељно/одељење	Предметни наставник/8-10	Април, мај
Страни језик	Од октобра до маја	Сваки предметни наставник/2 часа месечно/одељење	Предметни наставник/у складу са интересовањима ученика	Током другог полугодишта
Физичко васпитање	Нема потребе	Нема потребе	Предметни наставник/5 часова/група ученика за сваку спортску дисциплину	Април, мај
Практична настава	Од новембра до маја	Сваки предметни наставник /1 час/недељно/одељење	Предметни наставник/8-10	Април, мај
Електроника , рачунари и аутоматика	Од новембра до маја	Сваки предметни наставник /1 час/недељно/одељење	Предметни наставник/ 5 часова/група	Април, мај
Матерњи језик, книжевност и уметност	Од октобра до маја	Сваки предметни наставник /1 час/недељно/одељење	Предметни наставник/8-10 часова/група	Према потреби, а у складу са учешћем у разним смотрема, такмичењима и сл.
Друштвене и природне науке	Од октобра до маја	Предметни наставник/1 час/недељно/одељење	Предметни наставник/ 5 часова/груп	Април, мај

Програм се наравно може прилагодити потребама ученика и предмета, као и терминима разних такмичења, смотри и сл. Број допунских и додатних часова ће такође варирати у зависности од мотивисаности и интересовања ученика, нарочито по питању додатне наставе.

2. ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА, ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА

<p>Циљ: Развијање способности за решавање проблема, вештина комуникације, оспособљавање за тимски рад, развој ученичке самоиницијативе и предузетничког духа.</p>	
<p>Задаци:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Различити приступи учењу кроз примену разноврсних метода и облика рада са ученицима 2. Ученики постаје активан учесник наставе са циљем да развије самосвесност, самопуздање, иницијативу и предузимљивост 3. Неговање и континуирано развијање широког спектра избора ваннаставних активности 	
<p>Активности: Реализацијом општих циљева и исхода образовања и васпитања, школа обезбеђује наставне и ваннаставне активности.</p>	
<p>Наставне активности: наведеним методама развија и унапређује вештина комуникације, активно учење, истраживачки дух, критичко размишљање, ефикасно решавање проблема, ефикасно коришћење различитих извора информација. - Интерактивне и радионичарске методе - Групни облик рада, - Пројект метода, - Тимски рад, - Проблемска метода, - Истраживачка метода - ИКТ метода</p>	<p>Ваннаставне активности:</p>
	<p>Секције: Новинарска секција- развија слободу говора и изражавања мишљења. Секција Црвеног Крста-подстиче хуманост и алтруизам Спортске секције-развија тимски дух и промовише здраве стилове живота</p> <p>Предузетничке активности у школи: Ученичка компанија – развијање предузетничког духа и личне одговорности Учешће ученика и њихових наставника у разноврсним конкурсима и пројектима којима се подстиче развијање предузетништва и бизнис етике Ученички парламент: -подстиче развој слободе говора и изражавања мишљења -развија способности удруживања ради остваривања заједничког циља - развија алертивно понашање и тип комуникације - развија моћ утицаја на квалитет живота у школи</p>

3. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Културне потребе ученика у средњој школи обухватају три групе активности:

1. Културну продукцију која обухвата бављење уметношћу или неким креативним хобијем,
2. Културну рецепцију која се одвија кроз посете програмима институција културе, или културним догађајима,
3. Културну рецепцију која се одвија путем медија.

Кроз програм културних активности школе настојимо да проширимо интересовања наших ученика и „наметнемо“ омиљене начине провођења слободног времена што се у будућности може код њих развити као културна потреба.

НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ:

- ученици
- наставници
- стручни сарадници
- директор
- културне институције у општини Кула и шире
- Канцеларија за младе

ПЛАН АКТИВНОСТИ:

СЕПТЕМБАР

- Традиционална приредба за ђаке прваке
- Јесењи програм радионица „Библиотеке за ново доба“

ОКТОБАР

- Активност „Базар половних књига“
- Златна јесен - октобар месец књиге
- Мали Пјер - конкурс за дечију карикатуру
- Посете позоришту, боскопу, концерту
- Сајам књига

НОВЕМБАР

- Инструктивни рад са просветним радницима и сарадницима
- Манифестација „Јесен стиже дуњо моја“
- Посете позоришту, боскопу, концерту, библиотеци

ДЕЦЕМБАР

- Смotra рецитатора – школско такмичење
- Недовршена прича – избор најбољих литерарних радова
- Посете позоришту, боскопу, концерту
- Конкурс за најбољи литерарни рад у оквиру завршетка манифестације Месец књиге
- Весели зимски распуст – ликовне, музичке, драмске и ритмичке активности

ЈАНУАР

- Креативне радионице
- Светосавски програм

ФЕБРУАР

- Смotra рецитатора – општинско такмичење

МАРТ

- Смotra драмског стваралаштва
- Осмомартовски базар – продајна изложба - ликовне и моделарске радионице
- Гост писац
- Посете позоришту, боскопу, концерт

АПРИЛ

- Песничка сусретања
- Смotra рецитатора – општинско такмичење
- Посете позоришту, боскопу, концерту

МАЈ

- „Европски дани Сунца“
- Спортски сусрети
- Посете позоришту, боскопу, концерту
- ЈУН
- Фестивал аматерских позоришта Србије
- ЈУЛ – АВГУСТ
- Организовање летњих кампова

ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ 2019-2023.				
АКТИВНОСТ	АКЦИЈА	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ	САРАДНИЦИ
Пријем првака	приредба	септембар	одељенске старешине првих разреда, педагог, библиотекар, директор	ненаставно особље
Дан примирја у Првом светском рату	предавања	8. новембар	професори историје, српског језика и књижевности, библиотекари	Народна библиотека Кула
Свети Сава - школска слава	предавања посета литургији	27. јануар	професори историје и српског језика и књижевности, вероучитељ	Српска православна црква у Кули
Дан сећања на жртве холокауста	предавања	22. април	професор историје, библиотекари	Народна библиотека Кула
Дан победе	предавања	9. мај	одељенске старешине	школска библиотека
Матурско вече	прослава	мај	одељенске старешине матураната	Мотел Родић Кула

4. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Општи циљ професионалне оријентације ученика је да сталним и систематским деловањем стручних и друштвених чинилаца у току образовања сваког појединца помаже и усмерава професионални развој и избор занимања у складу са индивидуалним могућностима, жељама, интересовањима и потребама друштва.

Применом одговарајућих метода, поступака, средстава и облика рада професионална оријентација доприноси и укупном развоју здравља личности, њеној радној и животној успешности, стваралаштву, задовољству у раду и општем напретку друштва у целини.

Циљ рада на професионалној оријентацији у нашој школи је подстицање професионалног развоја личности ученика и пружање помоћи појединцу да формира реалну слику о својим способностима, особинама личности, интересовањима и да у односу на садржај, услове и захтеве образовног профила и занимања што успешније планира свој професионални развој.

ПЛАН РАДА

Из области професионалне оријентације школа остварује веома значајне задатке:

- пружа ученицима информације о свету рада и захтевима образовних профила,
- информише ученике о потребама у кадровима,
- информише ученике о систему образовања и условима школовања,
- развија код ученика мотивацију за изабрано занимање,
- оспособљава ученике да испитују себе у односу на свет рада,
- оспособљава ученике да проверавају своје могућности и интересовања у циљу даљег професионалног развоја.

Професионална оријентација ће се у оквиру школе оставрити кроз:

А) Наставу и остале облике васпитно образовног рада:

- професионално васпитање:

Активности:

- развијање свести код ученика о вредностима људског рада,
- развијање радних навика и културе рада,
- развијање упорности, уредности, истрајности,
- обрађивање тема радних навика, етике позива,

- професионално информисање:

Активности:

- упознати ученике са природом, садржајем, условима и могућностима појединих образовних профила,
- упознати ученике са психо-физичким захтевима за одређено занимање,
- упознати ученика са суфицитарним и дефицитарним занимањима и даљој вертикалној и хоризонталној проходности,
- информисати ученике о школама и факултеима
- усмеравати ученике да прате медије и упућивати их у друге институције- Тржиште рада, Канцеларија за младе...

- праћење професионалног развоја:

Активности:

- упознавање психичког, здравственог развоја ученика,
- праћење напредовања ученика у оквиру ваннаставних активности и додатног рада,
- подстицати развој ученика према склоностима.

Б) Професионално испитивање и саветовање

Испитивање и саветовање кроз анкете о професионалној оспособљености ученика.

Анкете о практичном раду ученика.

В) Рад са родитељима

Заједнички родитељски састанци.

Ради пружања информација о дефицитарним занимањима и условима уписа на факултете.

Индивидуални саветодавни рад са родитељима.

План је сачињен у складу са Законом о основама система васпитања и образовања и предвиђа учешће како предметних наставника и одељенских старешина, тако и педагошко-психолошке службе. У изради програма је учествовао Тим за каријерно вођење и саветовање ученика.

Месец	Садржај рада	Реализатор
Септембар-октобар	Планирање активности и израда Плана за ову школску годину	Тим за каријерно вођење
Од новембра до априла	Реализација ЧОС-ва на тему професионалног и личног развоја, кроз радионице, визит карту, зрела личност, израда Каријерног стабла,	Одељенске старешине 1. и 2. разреда
Од јануара до априла	Планирање каријере и улазак у свет рада, самопроцена и вештина представљања личних карактеристика, разговор са послодавцем, тражење информација значајних за професионално	Предметни наставник грађанског васпитања у одељењима 3. и 4. разреда
Од јануара до маја	СВОТ анализа, регистрација и правна регулатива посла, запошљавање и мотивација радне снаге,	Предметни наставник економике и предузетништва у одељењима 3. и 4. разреда
Март-април	Професионална оријентација – тестирање	Психолог
Од децембра до марта	Учешће на Сајму образовања, Дан отворених врата, ажурирање сајта школе, гостовање и презентација	Тим за маркетинг школе

Програм за професионалну оријентацију предвиђа систематски и континуиран рад на професионалном развоју ученика од уласка у школу до изласка из наше установе. Циљ свих активности је формирање зреле и одговорне личности спремне за улазак у пословни свет, свет рада или наставак школовања.

Ученици се припремају на стварање навике да перманентно прикупљају информације, доносе одлуке и праве планове, прилагођавају променама у окружењу, како би опстали и снашли се у изазовима који им предстоје у животу.

5. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Заштита и унапређење животне средине има за циљ стицање знања о друштвеним, природним, привредним и техничким појавама и токовима који преображавају, обогаћују или угрожавају животну средину.

Васпитни задаци су:

- развијање позитивног односа према природи и природом и радом створеним вредностима,
- оплемењивање уже и шире средине,
- стицање знања о биолошким, физичким, хемијским, историјским, географским, производно – техничким обележјима природе и насељене средине,
- стицање одговарајућих знања и формирање правилног односа према уређивању школе, насеља, култивисању расада и неговању паркова,
- уређење школског дворишта и одржавање спомен – обележја.

Еколошки програм

ЗАДАЦИ

- заштиту и очување природних ресурса, јавних и заштићених природних добара;
- коришћење обновљивих и алтернативних извора енергије;
- заштиту ваздуха, заштиту од буке и од јонизујућих и нејонизујућих зрачења;
- процену утицаја планова, програма и пројеката на животну средину;
- интегрисано спречавање и контролу загађивања животне средине;
- поступање са хемикалијама, управљање отпадом и др

ЦИЉЕВИ	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ
Подизање еколошке свести	Побољшање еколошке едукације, посебно кроз екологизацију школе и образовања у целини	Уградити еколошке проблематике у школске развојне планове, Уграђивање еколошких садржаја у школски курикулум, Организовање еколошких активности намењених грађанству: (уређење паркова, пошумљавање, разне кампање, Укључивање школе у процес локалног еколошког плана, Организовање едукативних еколошких активности: (предавања, трибине, семинари, кампови, истраживачке акције итд), Организовање едукативних програма и емисија, Обележавање светског дана заштите животне средине 5. јуна, прикупља материјала, прављење паноа, презентације, учешће у акцијама локалне заједнице
Допринети одрживом развоју локалне средине, кроз унапређење еколошке свести	Укључити се у доношење и реализацију локалног еколошког плана	Укључити наставнике у рад локалног еколошког плана, Укључити ученике у едукативне и информативне активности локалног еколошког плана, Организовати презентацију садржаја локалног еколошког плана и заштите животне средине, У неке школске програме уградити делове плана заштите животне средине на локалном нивоу.
	Укључити се активно у различите еколошке активности локалне средине	Покренути или се укључити у већ покренуте иницијативе за заштиту природе у локалној средини, Организовати уређење градског парка или школског дворишта Организовати пригодне активности поводом значајних еколошких датума (Дан вода,, здравља, планете Земље итд.), Покренути иницијативу или се прикључити иницијативи за лепши и чистији град, Укључити ове активности у наставне програме
	Организовати различите програме еколошке едукације за младе и грађане	Манифестација „Европски дани Сунца у Кули“ Посета ђака основних школа и вртића полигону за обновљиве изворе енергије
	Организовати различите програме у области здравствене превенције	Активности из овог задатка разрађени су у Програму здравственог васпитања
Допринос у унапређивању услова живота у школи, могућност реституције као васпитне мере	Организовати и надzirати активности друштвено корисног рада ученика	Уређење школског дворишта, кабинета, учионица, паноа, израда наставних учила Сакупљање старе хартије и уџбеника, прикупљање електронског отпада
Подстицање истраживачког духа упознавање са новим алтернативн изворима енергије	Учешће школе у пројектима везаних за обновљиве изворе енергије	Праћење пројеката, активности, стручних скупова, обука на регионалном нивоу
Носиоци програма: Проф. биологије Радмила Милутиновић, проф. стручних предмета Марјан Иванов		

6. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Циљ Програма заштите ученика од насиља је осигурати безбедне и оптималне услове за несметан боравак и рад у школи, као и заштиту од свих облика насиља, злостављања и занемаривања ученика.

Програм је сачињен на основу Националног плана акције за децу, Закона о основама система васпитања и образовања, Закона о средњој школи као и Општег и Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

Ради успешног спровођења овог Програма потребна је интензивна и континуирана сарадња школе, органа локалне самоуправе, полиције, центра за социјалну заштиту, правосуђа и невладиних организација. Општи циљ програма заштите деце од насиља је унапређивање квалитета живота ученика применом следећих мера:

1. мере превенције (стварање безбедне средине)
2. мере интервенције

Мере превенције:

- стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања (теме за ЧОС, организовање радионица, хуманитарних акција, оплемењивање школског простора)
- подизање нивоа свести о важности пријављивања (одељенским старешинама, помоћницима директора, дежурном наставнику, директору), сваког облика насиља као и свих ситуација које могу угрозити безбедност ученика у школи
- награђивање ученика за алтруистичко понашање и постигнуте резултате у свим областима живота и рада школе

Мере интервенције:

Интервентну активност представља заправо процедура и поступци интервенције у заштити ученика од насиља.

Важно је истаћи да је свака особа запослена у школи која има сазнања о насиљу, злостављању и занемаривању у обавези да реагује. Кораци у интервенцији су обавезујући за све.

Тим за заштиту ученика од насиља координира свим поступцима наведеним у овом програму. Такође прикупља и на сигурном месту чува документацију о случајевима насиља.

1. Начини на који се превентивне мере и активности уграђују у свакодневни живот и рад установе:

- васпитне,
- наставне и
- ваннаставне активности

на свим нивоима :

- појединац,
- одељенска заједница,
- ученички парламент,
- стручни органи, тела и тимови,
- родитељи.

2. Стручно усавршавање запослених ради унапређивања способности за превентивни рад, благовремено уочавање, препознавање, реаговање на насиље, злостављање и занемаривање.

3. Начине информисања о обавезама и одговорностима у области заштите од насиља, злостављања и занемаривања.

4. Подстицање и оспособљавање ученика за активно учествовање у раду одељенске заједнице, ученичког парламента, школског одбора и стручних органа уставе.
5. Садржаји и начини за појачан васпитни рад ради развијања самоодговорног и друштвено одговорног понашања.
6. Поступци за рано препознавање ризика од насиља, злостављања и занемаривања.
7. Начини реаговања на насиље, злостављање и занемаривање, улоге, одговорности и поступање у интервенцији када постоји сумња или се оно догађа.
8. Облици и садржаји рада са свим ученицима, односно онима који трпе, чине или су сведоци насиља, злостављања и занемаривања.
9. Начине, облике и садржаје сарадње са породицом, јединицом локалне самоуправе, надлежним органом унутрашњих послова(полиције), центром за социјални рад, здравственом службом и др.
10. Начине праћења, вредновања и извештавања органа установе о остваривању и ефектима програма заштите, а нарочито, у односу на:
 1. учесталост инцидентних ситуација и број пријава,
 2. заступљеност различитих облика и нивоа насиља, злостављања и занемаривања,
 3. број повреда,
 4. учесталост и број васпитнодисциплинских поступака против ученика и дисциплинских поступака против запослених,
 5. остварене обуке у превенцији насиља, злостављања и занемаривања и потребе даљег усавршавања,
 6. број и ефекте акција које промовишу сарадњу, разумевање и помоћ вршњака,
 7. степен и квалитет укључености родитеља у живот и рад установе.

1. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

1.1. Васпитне превентивне мере:

- часови одељенског старешине са темама –„Правила понашања школе“, „Правила понашања одељенске заједнице“, „Стереотипи и предрасуде“, „Вршањачко насиље“, „Толеранција“, „Прихватање различитости“, „Болести зависности“, „Вештина комуникације и контрола емоционалног испољавања“

- часови грађанског васпитања са наставним јединицама: прихватање карактеристика грађанског друштва, права и обавеза грађана, права и обавеза деце, развој друштвено-одговорног понашања, усвајање норми и прихватање последица њиховог кршења, ЦИЉ васпитних превентивних мера је да ученици на поменути часовима развијају социјалне и комуникацијске вештине које ће им омогућити боље разумевање себе и других и изградњу позитивних односа, прихватање одговорности и управљање својим понашањем.

1.2. Наставне превентивне мере:

- часови српског језика и књижевности са наставним јединицама: нпр. Иво Андрић „Проклета авлија“, Вилем Шекспир „Хамлет“,

- часови физичког васпитања: уважавање телесних разлика и физичких способности, јачање самопоуздања, развијање тимског духа, развијање спортског понашања такмичара, навијача и тренера, пружање подршке саиграчима, спортско прихватање неуспеха, развој самоконтроле, поштовање фер-плеј игре, презимање иницијативности и одговорности, стицање знања за препознавање ризика,

- географија – упознавање и уважавање различитости култура, развијање саосећања кроз хуманитарне акције солидарности приликом природних катастрофа и великих епидемија,

- историја: развој осећања сопственог идентитета, саосећања и бриге за друге, војне и дипломатске вештине, упознавање са људским правима и вредности кроз анализу развоја права,

- биологија и екологија- стицање знања о психоактивним супстанцама које изазивају болести зависности, еколошка свест,

- филозофија, социологија – развој васпитног деловања одраслих, солидарност, хуманитарни рад, група, односи у групи,

- устав и права грађана – држава као заштитник права грађана, антидискриминациона политика

ЦИЉ наставних превентивних мера је да ученици кроз различите наставне садржаје стекну основна знања неопходна за адекватно укључивање у школску заједницу.

1.3. Ваннаставне активности:

- а) У Средњој техничкој школи „Михајло Пупин“ активно ради 12 секције:
- електро струка – Јадранка Филиповић (последња среда у месецу),
 - секција за обновљиве изворе енергије и енергетску ефикасност- Марјан Иванов (петак)
 - енглески језик – Миловић Неда (петак),
 - физика- Тајјана Вучић (први уторак у месецу),
 - биологија и екологија – Радмила Милутиновић (трећи четвртак у месецу),
 - географија- Драгана Дамјановић (прва среда у месецу),
 - лингвистичка секција – Александра Херцег (други четвртак у месецу),
 - неговање језичке културе и обичаја – Марија Кнежевић (уторак),
 - рецитаторска – Бисерка Чапко (понедељком),
 - литерарна – Драган Лукета (понедељком),
 - математика – Мира Међо (четвртак),
 - секција за филозофију- Далиборка Вукасовић (први уторак у месецу)
 - спортске секције (фудбал, кошарка, рукомет, одбојка, атлетика, стони тенис,шах) и Арпад Нађ - у договору.

б) Спортски дан – манифестација која се организује у сардањи са Средњом економском школом у Кули ради промоције сарадње међу школама и промоције фер плеја.

в) Крос РТС-а.

г) Посете позоришним представама и другим културним догађајима.

д) Посете спортским догађајима.

ђ) Организовање акцији „Добровољно давање крви“

ЦИЉ ваннаставних активности у превенцији насиља је да се сва енергија која може бити негативно усмерена и произвести насиње усмери ка фер плеј борби, солидарности, тимском раду и општем заједништву.

3. НАЧИНИ ИНФОРМИСАЊА

Запослени у школи информишу се о обавезама и одговорностима у области заштите од насиља на следеће начине:

- на Одељенским већима,
- на Наставничком већу,
- на седницама Стручним активима,
- анкета,
- преко извештавања Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања.

Родитељи се информишу на следећи начин:

- на родитељским састанцима,
- на Савету родитеља,
- на Школском одбору,
- кроз сарадњу са предметним наставницима и одељенским старешинама,
- преко школске интернет стране.

Ученици се информишу на следеће начине:

- панои, огласне табле, разглас,
- часови одељенског старешине,
- ђачки парламент,
- књига обавештења,
- форуми ђачког парламента .

ЦИЉ информисања је подизање нивоа обавештености свих интересних група о насиљу и факторима који утичу на појаву насиља, као и о мерама које СТШ „Михајло Пупин“ предузима у превенцији.

4. ПАРТИЦИПАЦИЈА УЧЕНИКА

Партиципација ученика подразумева подстицање и оспособљавање ученика да буду активно укључени у све фазе превенције, од планирања до реализације и вредновања резултата. Нивои партиципације:

1. одељенска заједница (доношење правила понашања, начини реаговања приликом кршења правила понашања, предлози тема за часове одељенског старешине)
2. ученички парламент (правила понашања, израда плана и програма рада, планирање акција солидарности)
3. школски одбор (узимање активног учешћа приликом акција које се директно тичу ученика)
4. стручни органи (узимање активног учешћа приликом акција које се директно тичу ученика)
5. организовање радионица и трибина које за циљ имају заштиту од насиља и промоцију ненасилне комуникације
6. посећивање позоришних представа, изложби, спортских сусрета

ЦИЉ партиципације ученика огледа се у адекватном укључивању ученика у све процесе живота школе да би утврдили како функционише образовно-васпитна установа у целини и стекли увид у све фазе заштите ученика од насиља ради што боље превенције насиља.

5. ПОЈАЧАН ВАСПИТНИ РАД

Садржаји и начини појачаног васпитног рада ради развијања самоодговорног и друштвеноодговорног понашања:

- а) појачан васпитни рад са ученицима који имају више од пет неоправданих изостанака,
- б) сарадња са родитељима,
- в) унапређивање нивоа безбедности физичке средине: стазе, степениште, сви остали прилази школе, дворишта, сала за физичко и свлачионица, спортски терени и осветљење
- г) смањивање познатих и потенцијалних ризика: маркирање и обезбеђивање ризичних периода у години, у дану, периодично, различитих активности са појачаним ризиком-екскурзије, турнири, такмичења, матуре, празници
- д) школски полицајац-појачан надзор дворишта током одмора, почетка и краја наставе
- ђ) сигурносне камере-повећана контрола и стварање осећаја безбедности за све ученике
- е) укључивање ученика у што већи број секција
- ж) појачана индивидуализација наставе
- з) дежурни ученици
- и) дежурни професори
- ј) организовање хуманитарних акција

Циљ активности, садржаја и начина за појачан васпитни рад, ради развијања самоодговорног и друштвено одговорног понашања, је стављање акцента на поштовање правила понашања у школи, а ради потпуне преокупације активностима васпитно образовног садржаја како би се у потпуности ученици социјализовали и активно укључили у све друштвене токове.

6. ПОСТУПЦИ ПРЕПОЗНАВАЊА РИЗИКА

Поступци за рано препознавање ризика од насиља, злостављања и занемаривања:

- а) активна сарадња са свим основним школама које су похађали наши ученици ради добијања правовремених информација
- б) анкете о насиљу, коришћењу психоактивних супстанци, слободном времену...
- в) сарадња са полицијом
- г) сарадња са центрима за социјални рад из места из којих долазе наши ученици
- д) сарадња са локалном самоуправом
- ђ) сарадња са родитељима
- е) картони ученика које воде одељенске старешине

Циљ поступака за рано препознавање ризика насиља, злостављања и занемаривања има функцију да правовременим прикупљањем адекватних информација упуту све субјекте васпитнообразовног процеса у нашој школи на сврсисходно реаговање у случају када постоји сумња или се догађа насиље ради што бољег планирања превентивних и интервентних активности.

7. РЕАГОВАЊЕ НА НАСИЉЕ

Начини реаговања на насиље, злостављање и занемаривање, улоге и одговорности и поступање у интервенцији када постоји сумња или се оно догађа:

УЛОГЕ И ОДГОВОРНОСТИ	ПОСТУПЦИ
дежурни наставник	дежура у складу са распоредом уочава и пријављује случај покреће процес заштите детета обавештава одељенског старешину о случају евидентира случај сарађује са Тимом за заштиту
директор	- комуницира са медијима - покреће дисциплински поступак - узима изјаве од актера у присуству родитеља
одељенски старешина	- уочава случај насилног понашања и реагује ОДМАХ - учествује у процесу заштите - разговара са учесницима насиља - информише родитеље и сарађује са њима - по потреби сарађује са Тимом - прати ефекте предузетих мера - евидентира случај и води документацију - по потреби комуницира са релевантним установама
Тим, педагог	- уочава случајеве насилног понашања - покреће процес заштите детета - обавештава одељенског старешину - по потреби разговара са родитељима - пружа помоћ и подршку деци, наставницима - разматра случај (други и трећи ниво) - осмишљава мере заштите - обавља консултације, предлаже заштитне мере, прати ефекте мера - по потреби сарађује са другим установама - евидентира случај и води документацију
помоћно техничко особље	- дежура по распореду - прекида насиље - уочава и пријављује случај
ученици	- уочавају случајеве насилног понашања - траже помоћ одраслих - пријављују одељенском старешини - за теже случајеве консултују чланове школског тима - учествују у мерама заштите
школски полицајац	- уочава случај насилног понашања - прекида насиље - покреће поступак заштите - обраће се Тиму

Циљ начина реаговања на насиље, злостављање и занемаривање, расподела улога и одговорности и правилног поступања је тачно одређивање носилаца следећих активности:

1. ко проверава да ли се насиље догодило?
2. ко и на који начин прекида насиље?
3. ко разговара са учесницима насиља?
4. ко обавештава родитеље и разговара са њима?
5. ко планира, спроводи и прати ефекте заштитних мера?
6. ко и на који начин води евиденцију?
7. ко комуницира са другим службама и медијима?

како би се, пре свега *зауставило* насиље, занемаривање и злостављање, обезбедила сигурност, смањено ризик од понављања и ублажиле и отклониле последице.

8. РАД СА УЧЕСНИЦИМА

Облици и садржаји рада са свим ученицима, односно онима који трпе насиље, злостављање и занемаривање, чине га или су његови сведоци:

1. праћење ефеката предузетих мера
2. праћење понашања детета које је трпело насиље
3. праћење понашања групе
4. сарадња са родитељима
5. сарадња са школским полицајцем
6. анкетирање ученика

Циљ облика и садржаја рада са ученицима који трпе, чине или су сведоци насиља, занемаривања и злостављања је у првом степену ТРАЈНО ЗАУСТАВЉАЊЕ насиља, као и ублажавање ПОСЛЕДИЦА и чињење свега као се ни један облик насиља, злостављања и занемаривања не би поновио.

9. САРАДЊА СА СПОЉАШЊОМ ЗАШТИТНОМ МРЕЖОМ

Начини, облици и садржаји сарадње са породицом, јединицом локалне самоуправе, надлежним органом унутрашњих послова, центром за социјални рад, здравственом службом...

- укључивање породице како у превентивне активности, тако и у поступке праћења учесника злостављања, занемаривања и насиља
- покретање иницијативе код локалне самоуправе за организовање спортских активности међу средњим школама у општини
- обезбеђивање просторних услова за организовање спортских активности
- укључивање полиције у организацију екскурзије
- посредством школског полицајца сарадња са полицијом
- пријава надлежној јединици МУП-а појаве насиља, занемаривања и злостављања другог и трећег нивоа
- сарадња са центром за социјални рад приликом појаве насиља, злостављања и занемаривања

10. ПРАЋЕЊЕ, ВРЕДНОВАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Начин праћења, вредновања и извештавања школе о остваривању и ефектима програма заштите у односу на:

1. учесталост инцидентних ситуација и број пријава
2. заступљеност различитих облика и нивоа насиља, злостављања и занемаривања
3. број повреда
4. учесталост и број васпитно дисциплинских поступака против ученика и дисциплинских поступака против запослених
5. остварене обуке у превенцији насиља, злостављања и занемаривања и потребе даље усавршавања
6. број и ефекти акција које промовишу сарадњу, разумевање и помоћ вршњака
7. степен и квалитет укључености родитеља у живот и рад установе

План превенције других облика ризичног понашања:

активност	време	реализатор
предавања – радионице у одељењима првих разреда на тему превенције наркоманије, алкохолизма	септембар	Сарадници саветовалишта младе
предавања – радионице у одељењима првих разреда на тему превенције игара на септембар	октобар	Сарадници Саветовалишта за младе
предавања – радионице у одељењима првих разреда на тему превенције насиља засновано на родној припадности	Од новембра до априла	Злата Јовић, координатор програма Школе без насиља са акцентом на родну равноправност, одељенске старешине, стручни сарадници
У одељењима других разреда планирана је реализација предавања односно радионица на тему превенције електронског насиља	фебруар	Сарадници Саветовалишта за младе
У одељењима других разреда планирана је реализација предавања односно радионица на тему превенција репродуктивног здравља	март	Сарадници Саветовалишта за младе
радионице на тему превенције АИДС-а	Новембар-децембра	Јазас
У старијим одељењима трећег и четвртог разреда активности ће бити усмерене на теме које подстичу зрелост, одговорност и професионални развој личности (теме: Зрела личност, тестирање проф. Интересовања и саветовање, Спремност за брак и породицу и предавање на тему Деструктивне секте на нашим просторима, „Етикетање“ у вршњачким групама).	Током целе школске године	Стручни сарадник, одељенски старешина, наставник грађанског
Радионице на тему сексуалног васпитања за друге разреде	Од новембра до маја	Едукатори обучени од стране министарства
предавања свим одељењима првог разреда на тему безбедности	септембар	Школски полицајац

7. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Циљ

Циљ школског спорта јесте да разноврсним моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно- образовним подручјима допринесе свестраном развоју личности ученика, развоју моторичких способности, усавршавању и примени моторичких умења.

Задаци

- 1/ Оспособљавале ученика да стечена уменја, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада;
- 2/ Формирање морално-вољних квалитета личности;
- 3/ Промовисање позитивних социјалних интеракција;
- 4/ Развијање креативности;
- 5/ Развијање позитивне слике о себи
- 6/ Оспособљавање за самостално вежбање и усмеравање надарених ученика за бављење спортом.

МАЈ	Крос РТС	Шко лско, држа вно	Сви наст авни ци	Реализа тори	циљ
МАРТ	Руком ет	Школс ко,опш тинско и окруж но	Настав ници физич ког васпит ања	Реализа тори	циљ
ФЕБР УАР	Мали фудбал	Школс ко,опш тинско и окруж но	Настав ници физич ког васпит ања	Настав ници физич ког васпит ања	Усавршавање осн. физичких својстава: снаге, брзине, гipкости, издржљивости, спретности и окретности
ДЕЦЕ МБАР	Атлети ка	Школс ко,опш тинско и окруж но	Настав ници физич ког васпит ања	Настав ници физич ког васпит ања	Усавршавање осн. физичких својстава: снаге, брзине, гipкости, издржљивости, спретности и окретности
НОВЕ МБАР	Одбојка	Школс ко,опш тинско и окруж но	Настав ници физич ког васпит ања	Настав ници физич ког васпит ања	Стицање навика о здравом начину живота и очувању здравља и природне средине, као и примена стечених знања
ОКТ ОБАР	Кош арка	Шко лско, опш тинско и окруж но	Настав ници физич ког васпит ања	Настав ници физич ког васпит ања	Социјализација, унапређење моторичких способности, прецизности и издржљивости
СЕПТ ЕМБАР	Стони тенис	Школс ко,опш тинско и окруж но	Настав ници физич ког васпит ања	Настав ници физич ког васпит ања	Правилно држање тела, унапређење природних облика кретања, унапр. моторичких спос., гipкости, спретност
Време реализа ције	Област спорта	Начин реализо вања	Реализа тори	Реализа тори	циљ

8. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Циљ програма је унапређење и употпуњавање свих едукативних и превентивних активности које школа предузима са циљем очувања менталног и физичког здравља свих ученика и запослених, и побољшања квалитета образовно-васпитног рада у школи. Ови циљеви се остварују следећим активностима:

- Укључивање у Унију ученичких парламената
- Сарадња са локалним Канцеларијама за младе
- Организовање спортских манифестација и догађаја
- Сарадња са Саветовалиштем за младе
- Учесће у кампањама промоција здравих стилова живота
- Сарадња са Унијом синдиката радника Србије (матуранти су овим предавањем упознати са Законом којим је формулисано право радника и обавеза послодавца)
- Сарадња са домом здравља Кула
- Сарадња са МУП-ом Кула
- Са омладином ЈАЗАС-а
- Сарадња са Плавом птицом
- Сарадња са Црвеним крстом
- Сарадња са другим основним, средњим школама, као и високо образовним установама
- Сарадња са Ватрогасном службом у Кули (обука запослених)

Сарадња са локалном самоуправом се остварује кроз:

1. финансијску подршку
2. посету ученика локалном парламенту
3. сарадњу са Канцеларијом за младе општине Кула
4. укључивање у рад месних заједница
5. сарадњу са општинским одбором за спорт

9. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са родитељима

У заједничком настојању породице и школе да васпитавају и образују ученике, сарадња са родитељима заузима важно место и мора бити стална, свакодневна и систематска.

У нашој школи ће се та сарадња одвијати кроз рад одељењског старешине, рад свих наставника, рад педагошке службе, помоћника директора и директора школе. Вид сарадње ће зависити од тема и проблема.

Рад одељенских старешина ће се одвијати кроз:

- * редовно одржавање родитељских састанака на којима ће се обрађивати најактуеланија питања одељења
- * стални контакт са родитељима - индивидуални (по захтеву родитеља или позиву разредног старешине) или групом родитеља (разговор на одређену тему, предавања)
- * од родитеља ће се прикупити подаци неопходни за сарадњу са породицом. Биће информисани о својим правима и обавезама у односу на школовање и школу њиховог детета.
- * подстицаће се на индивидуалне контакте са одељењским старешином и наставницима и на педагошко-психолошко образовање и упућивати на
- * потребну литературу за то.

У току школске године одржаће се најмање 4 родитељска састанка

Сви заједнички проблеми одељења решаваће се на родитељском састанку.

Индивидуални и групни разговори са родитељима користиће се било на иницијативу родитеља, одељењског старешине или неког наставника када је неки проблем сасвим индивидуалан или заједнички за неколико ученика како би се ти проблеми што ефикасније решили.

Сарадња педагошке службе ће се одвијати у облику индивидуалних и групних разговора и обраде одређених тема на родитељским састанцима у договору са одељенским старешином или родитељима ученика.

Колективни састанци

03. до 12. септембра

06. до 10. новембра - обавештавање родитеља о постигнутом успеху у учењу и владању ученика на I класификационом периоду (лично на родитељском састанку или препорученом пошилићком)

26. до 30. јануара

02. до 05. априла - Обавештавање родитеља о постигнутом успеху у учењу и владању ученика на III класификационом периоду (лично на родитељском састанку или препорученом пошилићком)

Индивидуални састанци

(сваки професор одреди време када родитељи могу да дођу на разговор)– налазе се на огласној табли школе

<i>Термин</i>	<i>Одељење</i>
уторак, 3. час	1-1
четвртак, 4. час	1-2
петак, 3. час	1-3
среда, 5. час	1-4
среда, 5. час	1-5
четвртак, 3. час	2-1
среда, 4. час	2-2
понедељак, 5. час	2-3
уторак, 3. час	2-4
среда, 3. час	2-5
среда, 5. час	3-1
понедељак, 6. час	3-2
уторак, 5. час	3-3
петак, 4. час	3-4
четвртак, 5. час	3-5
четвртак, 3. час	3-6
уторак, 4. час	4-1
четвртак, 3. час	4-2
среда, 3. час	4-3
петак, 3. час	4-4

Савет родитеља

Савет родитеља школе, као саветодавни орган чији је рад регулисан чланом 58 Закона (Сл. гласник РС број 55/2013.), чини по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи.

У току школске године Савет родитеља ће разматрати следећа питања:

- Извештај о раду школе у претходној школској години
- Упознавање са Годишњим програмом рада за ову школску годину
- Успех ученика на класификационим периодима и крају године.
- Давање сагласности на програм екскурзија ученика и одлучивање о маршрутама.
- Разматрање услова за рад школе и предлагање мера за њихово унапређење
- Сва остала питања важна за живот и рад ученика у школи.

Сарадња са породицом у току школске године се одвија континуирано преко одељенских старешина у сарадњи са ПП- службом . Сарадња тече преко родитељских састанака и индивидуалних разговора, тематских предавања намењених родитељима.

ПП- служба такође учествује у раду Савета родитеља те на тај начин укључује родитеља у активности школе и омогућава им да учествују у доношењу одлука око безбедносних, наставних, ваннаставних, организационих и финансијских питања ради унапређивања квалитета образовања и васпитања.

Ради праћења успешности програма, школа односно Тим за самовредновање, организоваће анкетирање родитеља на тему квалитет школских постигнућа – квалитет знања . Анкетирање ће се вршити анонимно како би било објективно. Резултати у виду извештаја такође су јавни и као такви биће обелодањени на састанцима Савета родитеља.

У току остваривања сарадње са породицом и решавања проблема унутар породице, школа тесно сарађује са Центром за социјални рад и укључује их уколико се за то покаже потреба. Преко рада комисије за социјално и материјално угоржене ученике односно породице , школа се, иако слабих финансијских могућности, труди да помогне организовањем низа хуманитарних акција као и прикупљањем материјала од донаторства приватних физичких лица.

Овим програмом школа треба да подстиче и негује партнерски однос са родитељима , односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења.

10. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА

Екскурзије:

Све екскурзије су планиране за април, односно мај.

Једнодневне екскурзије које се организују за ученике првог и другог разреда:

1. Кула-Нови Сад (музеји, тргови, верски објекти, образовне установе, историјски објекти, сајмови)
2. Кула-Београд (музеји, тргови, верски објекти, образовне установе, историјски објекти, сајмови)

Дводневне екскурзије за ученике трећег разреда:

1. Кула-Бања Ковиљача, Хидроелектрана Бајина Башта, Златибор, Ужице, Београд

Тродневна или четвородневна екскурзија за матуранте:

1. Кула-Београд, Доњи Милановац, Хидроелектрана Ђердап, Голубац, Лепенски Вир
2. Екскурзија у Грчку или Мађарску
3. Кула-Бања Ковиљача, Хидроелектрана Бајина Башта, Златибор, Ужице, Београд

11. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

У циљу заштите и здравља деце – ученика и запослених у СТШ „Михајло Пупин“, током 2019.г. решени су бројни проблеми из области БЗР-а, безбедности и здравља на раду и ЗОП-а заштите од пожара и тиме је испуњен део обавеза које произилазе из Закона о безбедности и здравља на раду („Сл. Гл.РС“ бр 101/05 и 91/15) и новог закона ЗОП-а заштите од пожара, као и прописа донетих на основу њих. Међутим, остао је и део нерешених проблема из законских области.

Објашњење: наведено се ради на основу „Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивање услова радне околине“ („Сл. Гл.РС“ бр 102/15) и на основу (Правилника о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона“ („Сл. Лист СФРЈ“ бр 153/88 54/88 и „Сл. Лист СРЈ“ бр. 28/95).

Тражићемо обавезно писаним путем финансијску помоћ надлежних институција за реализацију наведеног а према трошковима који су били у 2018 .г. на локацији Лазе Костића 14 и школска радионица Јакова Игњатовића бр. _____

Приоритет је обезбеђење стручних налаза не старијих од 36 месеци, овлашћених установа о поступку прегледа и провере **опреме за рад и испитивању услова радне околине** запослених а тиме и ученика за обе локације школе на :

- **Штетности микроклиме лети**- температура, влаге брзине струјања ваздуха у радним просторима за обе локације рада засебно
- **Штетности микроклиме зими**- температура, влаге, брзине струјања ваздуха у радним просторима за обе локације рада засебно
- **Штетности квалитета осветљености** у радним просторима за обе локације рада засебно
- **Штетности нивоа буке** у радним просторима за обе локације рада засебно
- **Штетности гасова и прашине** у радним просторима за обе локације рада засебно

Доносиће се одлуке о измени и допуни:

- „Правилника о организацији и систематизацији послова и радних места у СТШ“Михајло Пупин"у којима ће се појавити овде наведени реални описи послова и потребни здравствени услови запослења везано за радна места наставника практичне наставе који раде по потреби показне вежбе пењања и силажења ученицима.
- Донеће се Анекси уговора о раду извршалаца на тим радним местима у којима ће се појавити реални описи послова и потребни здравствени услови запослења.
- Донеће се одлука о измени и допуни Акта о процени ризика којом ће се радна места наставника практичне наставе за практичну демонстрацију обуке ученицима прогласити са повећаним ризиком.
- По изради и верификацији наведене документације, извршиоце на овим радним местима послаћемо са законским упутима, личном картом-заспослени/ђачком књижицом у овлашћењу медицину рада, ради провере способности рада на висини(ОИЕ).

За оне који су здравствено способни, израдићемо и попунити верификовати нове:

- Законске Обрасце бр. 6, са радом на висини
- Набавићемо им потребну атестирану ЛЗО-личну заштитну опрему са гаранцијом, упуштвима и сертификатима, у складу са препоруком измењеног и допуњеног акта процене ризика за то радно место.
- Попунићемо и верификовати реверсе ЛЗО
- Попунићемо и верификовати тестове БЗР-а за рад на висини
- Заједнички се морају израдити и истаћи упушта за рад на висини у смислу прописа БЗР-а

12. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Циљ програма здравствене заштите је формирање личних хигијенских навика и свих навика у вези са здравом исхраном, редовном физичком рекреацијом, изградњом односа поштовања и уважавања међу половима, неговање репродуктивног здравља младих, информисаност о превенцији разних обољења и уопште здравог начина живота.

Активности	носиоци	Време реализације
Предавања на ЧОС-евима на теме: утицај буке на здравље, стрес, хепатитис Ц, хидратације и здравље.	Одељенске старешине, стручни сарадници	Током читаве школске године
Радионице на тему: Превенција	Сарадници саветовалишта за младе	септембар
Радионице на тему превенције наркоманије	Сарадници саветовалишта за младе	октобар
Радионице превенције од полно преносивих	Сарадници саветовалишта за младе	новембар
Радионице на тему здравствене заштите жена	Сарадници саветовалишта за младе	април
Радионице на тему штетности	Сарадници саветовалишта за младе	март
Системтски прегледи	Дом здравља Кула	По договору
Разне спортске секције	Наставници физичког васпитања	Током школске године

12.1. Програм социјалне заштите

Циљ програма социјалне заштите је повећање емпатије и алтруистичког понашања у ситуацијама стреса или материјалне угрожености људи. Такође циљ нам је и развијање волонтеристичког духа за разне хуманитарне активности, не само у школи већ и у локалној самоуправи. Сарадњом са институцијама локалне заједнице школа такође обезбеђује квалитетнију и потпунију подршку ученицима. Циљ овог програма је развој аутономне, компететне, одговорне и креативне личности отворене за дијалог и сарадњу која поштује себе и друге.

Редни број	задаци	активности	Носиоци активности	Временска реализација	евалуација
1.	Поверење у сопствено знање и способности	Упознавање сопствених могућности Подстицање развоја свести о себи	Предметни наставници педагог	Септембар 2019	
2.	самопоуздање	Подстицање личног самопоуздања радионица	педагог	Током године	
3.	одговорност	Уважавање и прихватање сопствених вредности	Разреде старешине	Током године на ЧОС у	
4.	Слобода мишљења и изражавања	Проналажење решавања индивидуалних проблема и криза	Проф. грађанског	Током године	
5.	Критичко мишљење	Проналажење индивидуалних проблема и криза	Проф. грађанског	Током године	
6.	Сараднички односи	Неговање осећања	Педагог, преставници Ученичког парламента	Током године	
7.	Демократски дух	Прихватање различитости	Проф. грађанског	Током године	
8.	Личне иницијативе и активности	Развијање и јачање личне контроле, истрајности и способности суочавања са проблемима и неуспехом	Педагог	Током године	

12.1.1. Социјална заштита ученика

ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА:

- сарадња са Центром за социјални рад,
- пружање помоћи ученицима са поремећајима у понашању и ученицима са евидентираним прекршајима,
- пружање помоћи васпитно запуштеним, угроженим ученицима, онима који долазе из дефицијентних породица,
- упознавање и праћење социјалних прилика ученика и помоћ за децу тешких породичних прилика,
- утврђивање социо-економског статуса родитеља,
- упућивање родитеља у начин остваривања права,
- упућивање родитеља у извршавање родитељских обавеза,
- обилазак и кућна посета у циљу сарадње школе и породице и помоћи породици.

НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ:

- стручни сарадници,
- директор,
- одељенске старешине,
- ученици,
- предметни наставници,
- Центар за социјални рад,
- МУП,
- Дом здравља,
- Суд.

Носиоци активности детектују и идентификују социјални проблем, информишу спољне службе, одлазе на терен и уз помоћ различитих законских мера пружају социјалну заштиту ученицима и њиховим породицама.

НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Начин реализације активности се одвија првенствено у школи где стручни сарадници у сарадњи са наставницима детектују социјални проблем независно од тога да ли је повезан са понашањем ученика или члановима његове породице

активности	носиоци	Време реализације
Хуманитарне акције	Музичка секције, ученички парламент, стручни сарадници	Током школске године по потреби
Сарадња са Центром за социјални рад	Стручни сарадници	Током школске године по потреби
Сарадња са Црвеним крстом: добровољно давање крви	Владислав Ђулибрк, наставник	Март, април
Активности везане за материјалну подршку ученицима	Инклузивни тим	Током школске године по потреби

13. ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКАРА

Циљ

Школски библиотекар својим стручним ангажовањем доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада реализујући програм рада прилагођен наставним плановима и програмима.

Задаци

- развијање и неговање навике читања
- развијање правилне употребе свих облика извора информација
- стварање услова за интердисциплинарни приступ настави
- мотивисање за самостално учење
- подстицање развоја ученика у индивидуалним способностима
- пружање помоћи обдареним ученицима
- стварање услова за што једноставнији приступ библиотечком фонду

План рада библиотекара

Септембар

- Упис ученика у школску библиотеку
- Раздуживање са књигама које нису враћене у јуну и сређивање картотеке
- Формирање секције «Младих библиотекара»
- Утврђивање врста листова, извођење бројног стања
- Упознавање првака са библиотеком
- Упознавање ученика са фондом библиотеке

Октобар

- Сарадња са наставницима свих наставних предмета у набавци литературе за ученике из разних области
- Помоћ при избору литературе за ученике и наставнике
- Систематско упознавање ученика са књигама, часописима, новина...
- Рад са ученицима у библиотекарској секцији
- Посета Сајму књига
- Усмеравање ученика у правцу интересовања за књиге

Новембар

- Одабир и припремање литературе и друге библиотекарске грађе потребне за извођење наставног часа
- Израда азбучног каталога књига
- Привикавање ученика на одређено понашање у библиотеци, на чувању и заштити књига
- Сарадња са матичном библиотеком
- Организовање књижевних вечери
- Упознавање ученика са ауторским каталогом

Децембар

- Израда прегледа и графикона о читању књига по одељењима
- Вођење библиотечког пословања: инвентарисање, каталогизација, класификација, сигнирање
- Рад секције
- Вођење евиденције о коришћењу библиотекарске грађе

Човек не постаје добар и паметан ако чита добро, него ако и много и често чита добре ствари. (Мартин Лутер Кинг)

Јануар

- Обележавање Дана Св.Саве
- Издавање Књига и часописа

Фебруар

- Сређивање библиотеке после првог полугодишта
- Сарадња са наставницима на утврђивању плана лектире и набављању књига
- Рад са ученицима у библиотечкој секцији
- Припремање тематских изложби везаних за јубиларне годишњице

Март

- Стручна обрада новонабављених књига по ИДК, увођење у књигу инвентара, каталогизација
- Писање каталошких листића за каталог
- Систематски рад на информисању ученика и наставника о новонабављеним књигама
- Издавање књига и часописа и коришћења приручне литературе

Април

- Упознавање ученика са мрежом библиотека града
- Организовање реализације настаног часа уз примену библиотечког материјала
- Организовање књижевних вечери, прикупљање књига за библиотеку
- Инвентарисање и техничка обрада књига
- Реализација васпитно-образовног програма, слободних активности ученика и секције «Младих библиотекара»

Мај

- Праћење стручне литературе са подручја библиотекарства
- Разговор са ученицима о прочитаним књигама
- Обилазак издавачких кућа, књижара, галерија итд.
- Набавка књига за одличне ученике
- Упутства ученицима за коришћење каталога у већим библиотекама
- Издавање књига и часописа

Добри пријатељи, добре књиге и чиста савест, то је идеалан живот. (Марк Твен)

Јун

- Раздуживање са књигама на крају школске године
- Сређивање библиотеке на крају шк. године
- Присуствовање седницама разредних и Наставничких већа
- Послови везани за финансијско материјално пословање
- Организовање припреме за почетак следеће школске године

Август

- Техничке и организационе припреме за почетак нове школске године
- Утврђивање стања књига у библиотеци и поруцбина нових
- Организовање израде Годишњег програма рада и извештаја раду библиотеке у протеклој школској години
- Увид у израду распореда часова



САДРЖАЈ:

1. ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	1
2. ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА, ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА	2
3. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ	3
4. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ	5
5. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	7
6. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА И ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА	9
7. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ	16
8. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	18
9. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	19
10. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА	21
11. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ	22
12. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ I СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	23
12.1. Програм социјалне заштите	23
12.1.1. Социјална заштита ученика	25
13. ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКАРА	27